



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” jest realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021 – 2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Działanie FEPZ.06.19 Rozwój usług społecznych, w tym usług świadczonych w społeczności lokalnej (ZIT) typ 1-5.
2. Podstawą realizacji projektu jest umowa o dofinansowanie projektu nr FEPZ.06.19-IP.01-0020/25-00 zawarta 24 listopada 2025 roku pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie a Gminą Kołobrzeg.
3. Projekt realizowany jest zgodnie z aktualnie obowiązującymi wytycznymi wskazanymi w umowie, wydanymi przez ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.
4. Beneficjentem projektu jest Gmina Kołobrzeg / Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołobrzegu. Realizatorem projektu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołobrzegu działający w tym zakresie w imieniu Gminy Kołobrzeg. Działania projektowe organizowane są przez Centrum Aktywności Seniorów (CAS), będącym komórką organizacyjną GOPS w Kołobrzegu.
5. Projekt realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2029 roku.

§ 2

1. Grupę docelową projektu stanowią seniorzy, tj. osoby w wieku 60 lat i więcej, które są jednocześnie mieszkańcami Gminy Kołobrzeg.
2. Uczestnictwo w projekcie jest dobrowolne i nieodpłatne.
3. Celem projektu jest utworzenie w Gminie Kołobrzeg Centrum Aktywności Seniorów oraz objęcie wsparciem co najmniej 200 seniorów (w tym nie mniej niż 150 kobiet oraz 15 osób z niepełnosprawnościami) podtrzymującym te osoby w aktywności i samodzielności w środowisku lokalnym.
4. Zakładanym efektem projektu jest objęcie usługami świadczonymi w społeczności lokalnej 200 osób (150 seniorek i 50 seniorów), w tym 15 osób z niepełnosprawnościami (8 kobiet i 7 mężczyzn) i rozszerzenie przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołobrzegu oferty wsparcia dla osób w wieku senioralnym poprzez funkcjonowanie Centrum Aktywności Seniorów.

§ 3

Zasady rekrutacji do udziału w projekcie

1. Uczestnikiem / uczestniczką projektu może być osoba, która:
 - 1) należy do grupy docelowej, opisanej w § 2 ust. 1 Regulaminu,
 - 2) zadeklarowała dobrowolny udział w projekcie zobowiązując się jednocześnie do przestrzegania wszystkich zapisów niniejszego Regulaminu,
 - 3) nie uczestniczy w takiej samej formie wsparcia w innych projektach współfinansowanych ze środków EFS Plus
 - 4) wskazała na potrzebę wsparcia w formach aktywności oferowanych w Centrum Aktywności Seniorów,
 - 5) udostępniła swoje dane osobowe i wyraziła zgodę na ich przetwarzanie,
 - 6) przedłożyła dokumenty i/lub oświadczenia umożliwiające przyznanie punktów preferencyjnych w procesie rekrutacji do projektu, o ile spełnia kryteria preferencyjne.
2. Uczestnictwo w projekcie i udział w aktywnościach oferowanych przez Centrum Aktywności Seniorów wymaga potwierdzenia w procesie rekrutacji spełnienia warunków określonych w ust. 1 poprzez złożenie własnoręcznie podpisanej **Deklaracji udziału w projekcie „Młodzi**

Duchem – Zdrowi Ciałem” z prawidłowo wypełnionymi wszystkimi częściami Deklaracji wraz z dokumentami i oświadczeniami w niej wymienionymi. Wzór Deklaracji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Rekrutacja uczestników i uczestniczek projektu ma charakter otwarty i jest procesem ciągłym, prowadzonym przez cały okres realizacji projektu do chwili objęcia wsparciem zakładanej liczby uczestników / uczestniczek projektu.
4. W procesie rekrutacji przestrzega się obowiązujących w UE zasad: zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości kobiet i mężczyzn.
5. O przyjęciu do udziału w projekcie decyduje kolejność złożenia prawidłowo wypełnionej Deklaracji wraz z wymaganymi dokumentami. W pierwszej kolejności do udziału w projekcie przyjmuje się osoby, które spełniają kryteria preferencyjne, wymienione w ust. 6 pkt 2a Regulaminu.

6. Proces rekrutacji jest dwuetapowy:

1) etap I: weryfikacja kryteriów formalnych, oznaczających przynależność do grupy docelowej projektu, opisanej w § 2 ust. 1 Regulaminu:

- a. weryfikacja kryteriów formalnych odbywa się na zasadzie spełnia/nie spełnia,
- b. weryfikacja kryteriów formalnych wymaga przedłożenia do wglądu przez osobę zainteresowaną udziałem w projekcie wraz z Deklaracją dowodu osobistego lub paszportu lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego dane osobowe i wiek, a w sytuacji budzącej wątpliwość co do miejsca zamieszkania osoby zainteresowanej udziałem w projekcie na terenie Gminy Kołobrzeg, przedłożenia do wglądu dokumentów wystawionych na tę osobę i jej adres zamieszkania (np. decyzja w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, rachunki / faktury za media, odpady komunalne, umowa najmu mieszkania itp.),
- c. spełnienie łącznie wszystkich kryteriów formalnych skutkuje przejściem do etapu II rekrutacji,
- d. niespełnienie choćby jednego z kryteriów formalnych skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie;

2) etap II: weryfikacja kryteriów preferencyjnych:

- a. preferuje się udział w projekcie osób z niepełnosprawnością i osób samotnie zamieszkujących i gospodarujących, za spełnienie kryterium preferencyjnego przyznaje się następujące punkty preferencyjne:
 - a.1. osoba z niepełnosprawnością - 5 punktów,
 - a.2. osoba samotnie zamieszkująca i gospodarująca - 2 punkty,
- b. spełnienie kryteriów preferencyjnych jest weryfikowane na podstawie:
 - b.1. ważnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenia traktowanego na równi z nim zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – dla kryterium wymienionego w punkcie a.1. (w wyjątkowej sytuacji braku możliwości przedłożenia orzeczenia, dopuszcza się możliwość złożenia pisemnego oświadczenia o niepełnosprawności opatrzonego pouczeniem o odpowiedzialności za składanie fałszywego oświadczenia),
 - b.2. pisemnego oświadczenia o samotnym zamieszkiwaniu i gospodarowaniu opatrzonego pouczeniem o odpowiedzialności za składanie fałszywego oświadczenia – dla kryterium wymienionego w punkcie a.2.,
- c. w przypadku, gdy taka sama liczba punktów preferencyjnych przyznana zostanie więcej niż jednej osobie, a ograniczona liczba miejsc w projekcie nie pozwoli na udział wszystkich tych osób, o udziale w projekcie decyduje kolejność złożenia Deklaracji i wymaganej dokumentacji.

2

§ 4

Przebieg procesu rekrutacji

1. Proces rekrutacji uczestników i uczestniczek projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” organizuje, prowadzi i odpowiada za jego przebieg pracownik ds. aktywności w Centrum Aktywności Seniorów.
2. Proces rekrutacji mogą prowadzić także inni pracownicy GOPS.
3. Deklaracje udziału w projekcie osoby zainteresowane mogą wypełniać i składać:

- 1) w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu przy ulicy Trzebiatowskiej 48b, pokój nr 04 - w godzinach pracy GOPS,
 - 2) w czasie dyżurów pracowników GOPS planowanych w świetlicach wiejskich lub w innych miejscach na terenie Gminy Kołobrzeg poświęconych informacji o projekcie,
 - 3) osoby z niepełnosprawnością - w siedzibie Urzędu Gminy w Kołobrzegu przy ulicy Trzebiatowskiej 48a po wcześniejszym telefonicznym ustaleniu z pracownikiem projektu terminu spotkania.
4. Rekrutacja uczestników i uczestniczek projektu przebiega następująco:
- 1) pracownik przyjmuje prawidłowo wypełnioną i podpisaną przez osobę zainteresowaną **Deklarację udziału w projekcie „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem”** sygnując ją datą przyjęcia i kolejnym numerem przyjętej Deklaracji, a jeżeli zachodzi taka potrzeba – pracownik udziela pomocy przy wypełnieniu Deklaracji,
 - 2) przyjmując Deklarację pracownik weryfikuje spełnienie:
 - a. kryteriów formalnych - na podstawie przedłożonych do wglądu dokumentów wymienionych w § 3 ust. 6 pkt 1b niniejszego Regulaminu,
 - b. kryteriów preferencyjnych - na podstawie przedłożonych dokumentów wymienionych w § 3 ust. 6 pkt 2b niniejszego Regulaminu,
 - 3) spełnienie lub niespełnienie kryteriów formalnych i kryteriów preferencyjnych oraz fakt przyjęcia lub nieprzyjęcia do udziału w projekcie bądź wpisania na listę rezerwową pracownik odnotowuje na **Karcie rekrutacji do udziału w projekcie „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem”**, a zatwierdza koordynator projektu, co kończy proces rekrutacji uczestnika / uczestniczki projektu. Wzór Karty stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
5. Dane osób przyjętych do udziału w projekcie wprowadza się do **Wykazu uczestników i uczestniczek projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem”**, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
6. W sytuacji, w której w wyniku procesu rekrutacji kryteria formalne udziału w projekcie spełni większa liczba osób niż zakładana liczba uczestników projektu, osoby te zostaną wpisane na **Listę rezerwową uczestników i uczestniczek projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem”**, z zastrzeżeniem § 3 ust. 5. Wzór Listy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
7. O wyniku rekrutacji pracownik informuje osobę składającą Deklarację niezwłocznie po zakończeniu procesu rekrutacji tej osoby, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych. Informację przekazuje się telefonicznie i za pośrednictwem maila, o ile adres mailowy został podany.

§ 5

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Organizacja wsparcia w Centrum Aktywności Seniorów planowana do realizacji na terenie Gminy Kołobrzeg odbywa się w następujących miejscach:
 - 1) Świetlica Wiejska w Sarbii - Sarbia 34b,
 - 2) Świetlica Wiejska w Stramnicy - Stramnica 22,
 - 3) Świetlica Wiejska w Zieleniewie - Zieleniewo ul. Jabłoniowa 1,
 - 4) Gminne Centrum Sportów Wodnych - Dźwirzyno ul. Jachtowa 38.
2. Realizator projektu zorganizuje dowóz uczestników do miejsc realizacji wsparcia dla uczestników i uczestniczek, którzy nie mają możliwości samodzielnego dotarcia do wskazanego miejsca.
3. Osoby ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności powinny zgłosić i opisać te szczególne potrzeby, aby umożliwić realizatorowi projektu właściwą dla tych osób organizację wsparcia.
4. Za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” przyjmuje się datę rozpoczęcia udziału w pierwszej formie aktywności (wsparcia) w ramach projektu.
5. Za dzień zakończenia udziału w projekcie przyjmuje się datę zakończenia udziału w ostatniej formie wsparcia, z której korzystał/a uczestnik/czka projektu lub datę rezygnacji z dalszego udziału w projekcie.
6. Uczestnikiem/czką projektu nie może być osoba, która uczestniczy w takiej samej formie wsparcia w innych projektach współfinansowanych ze środków EFS Plus.
7. W celu udokumentowania realizacji projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” realizator projektu ma obowiązek systematycznego prowadzenia pisemnej i fotograficznej dokumentacji

udziału uczestników i uczestniczek w każdej w form aktywności realizowanych przez Centrum Aktywności Seniorów w ramach projektu.

8. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych uczestników i uczestniczek projektu jest Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO. Dane osobowe osoby uczestniczącej w projekcie przetwarzane są w ramach projektu za zgodą tej osoby. Odmowa podania danych jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu, co oznacza niemożność udziału w projekcie.
9. Każdorazowe powierzenie danych osobowych uczestnika/czki projektu podmiotom uczestniczącym w realizacji projektu, wymaga przyjęcia do wiadomości przez uczestnika/czkę kolejnej klauzuli informacyjnej zawierającej informację o tym podmiocie.
10. Rozpowszechnianie wizerunku uczestnika / uczestniczki projektu w materiałach promocyjnych i informacyjnych powstałych w trakcie projektu odbywa się za zgodą tej osoby, za co nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia, w tym szczególności prawo do wynagrodzenia. Zgodnie z przepisem art. 81 ust. 2 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku osoby powszechnie znanej, jeżeli wizerunek wykonano w związku z pełnieniem przez nią funkcji publicznych, w szczególności politycznych, społecznych, zawodowych oraz osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.
11. Każdy uczestnik i każda uczestniczka projektu ma prawo do:
 - 1) dobrowolnego, nieodpłatnego i aktywnego udziału we wszystkich formach aktywności oferowanych przez Centrum Aktywności Seniorów w ramach projektu i wyboru miejsca swojego udziału we wsparciu do wyczerpania limitu miejsc w poszczególnych formach wsparcia i miejscach jego realizacji,
 - 2) korzystania z dowozu do miejsca realizacji wsparcia w sytuacji niemożności samodzielnego dotarcia,
 - 3) zgłaszania pracownikowi ds. aktywności w Centrum Aktywności Seniorów propozycji rozwiązań służących realizacji działań projektowych,
 - 4) rezygnacji z udziału w projekcie w dowolnym momencie po pisemnym powiadomieniu realizatora projektu z wyprzedzeniem o tej rezygnacji.
12. Każdy uczestnik i każda uczestniczka projektu ma obowiązki:
 - 1) poddania się procesowi rekrutacji zgodnie z zasadami i przebiegiem tego procesu opisanymi w niniejszym Regulaminie,
 - 2) podania wszystkich danych niezbędnych do realizacji projektu i udokumentowania udziału w projekcie; wszystkie podane dane muszą być zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, za podanie nieprawdziwych danych grozi odpowiedzialność karna za składanie fałszywego oświadczenia, zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego,
 - 3) aktualizacji swoich danych kontaktowych służących utrzymaniu kontaktu z uczestnikiem / uczestniczką projektu,
 - 4) przyjmowania informacji związanych z realizacją projektu drogą telefoniczną i/lub elektroniczną (sms, e-mail),
 - 5) osobistego uczestnictwa w projekcie we wskazanych formach aktywności (wsparcia) organizowanych przez Centrum Aktywności Seniorów u ustalonych terminach i godzinach,
 - 6) każdorazowego potwierdzania udziału we wsparciu poprzez podpisywanie list obecności, kart poradnictwa, itd.,
 - 7) zgłaszania z wyprzedzeniem swojej nieobecności we wsparciu i usprawiedliwiania tej nieobecności,
 - 8) wypełniania dokumentów związanych z przebiegiem projektu wymaganych w procesie monitorowania projektu (ankiety itp.),
 - 9) udziału w badaniach ewaluacyjnych w trakcie i po zakończeniu realizacji projektu.
13. W sytuacji, gdy liczba osób wskazujących formę aktywności, w której chcą uczestniczyć jest wyższa niż zakładany limit miejsc, a limitu tego nie można zwiększyć, w pierwszej kolejności wsparciem w tej formie objęte zostają osoby niekorzystające dotychczas z takiego wsparcia w ramach projektu.
14. W sytuacji, gdy uczestnik/uczestniczka projektu ewidentnie nie przestrzega postanowień niniejszego Regulaminu, jego/jej udział w projekcie zostanie zakończony.

§ 5

Informacja o projekcie oraz o rekrutacji do projektu

1. Informację o działaniach projektowych i ofercie wsparcia Centrum Aktywności Seniorów oraz o rekrutacji uczestników i uczestniczek projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” można uzyskać:
 - 1) w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu przy ulicy Trzebiatowskiej 48b, pokój 04 - w godzinach pracy GOPS,
 - 2) telefonicznie pod numerem 94 35 30 411 lub 502 208 951 w godzinach pracy GOPS,
 - 3) za pośrednictwem maila gops.kol@post.pl.
2. Niniejszy Regulamin i Deklaracja udziału w projekcie są dostępne:
 - 1) w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu przy ulicy Trzebiatowskiej 48b, pokój 04 - w godzinach pracy GOPS,
 - 2) u sołtysów na terenie Gminy Kołobrzeg
 - 3) w siedzibach świetlic wiejskich na terenie Gminy Kołobrzeg.
3. Bieżące informacje o projekcie dostępne są w serwisie społecznościowym Facebook prowadzonym przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołobrzegu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, dotyczących rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz w sprawach spornych decyzję wiążącą podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu.
2. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.

§ 7

Załączniki

Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:

- 1) wzór Deklaracji udziału w projekcie „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” – załącznik nr 1
- 2) wzór Karty rekrutacji do udziału w projekcie „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” – załącznik nr 2
- 3) wzór Wykazu uczestników i uczestniczek projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” – załącznik nr 3
- 4) wzór Listy rezerwowej uczestników i uczestniczek projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” – załącznik nr 4.